

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 249

Tesoman jäähalli 2:n ja hallin jäähdytyskoneiston leasing-sopimuksen siirtäminen kaupungille

TRE:6326/02.07.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, puh. 041 730 5812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Salmi Pekka, Johtaja

Päätösehdotus

Tesoman jäähalli 2:n luovutuskirja ja jäähdytyskoneiston leasing-sopimuksen siirto hyväksytään.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään luovutuskirjaan ja leasing-sopimukseen tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia sekä allekirjoittamaan luovutuskirja ja leasing-sopimuksen siirtosopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Hakametsä 3 Oy (0983894-2) omistaa Tesoman jäähalli 2:n osoitteessa Tuomarinkatu 7b. Tampereen kaupunki on taannut Hakametsä 3 Oy:n jäähallin rakentamiseksi ottaman lainan 15 vuoden laina-ajalla. Tampereen kaupunginvaltuuston takauspäätös on tehty 7.4.1999 § 73 (KKA:2099/112/99). Lisäksi kaupunginvaltuusto on päätöksellään 24.10.2005 § 329 (KKA:1954/112/2005) hyväksynyt takausta koskevan laina-ajan pidennyksen 10 vuodella.

Takauspäätöksessä on todettu, että rakennus siirtyy kaupungin omistukseen korvaukseksi laina-aikana kaupungin maksamista hallin energiakustannuksista ja hallin hoidosta. Omistuksen siirto tapahtuu, kun Hakametsä 3 Oy on maksanut rakennukseen kohdistuvan lainan rahoittajalle kokonaisuudessaan. Päätöksessä todetaan, että hallin ottamisesta kaupungin omistukseen päätetään erikseen.

Lainan tultua maksetuksi Tampereen kaupunki ja Hakametsä 3 Oy ovat neuvotelleet hallin siirrosta kaupungin omistukseen. Kohde luovutetaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungille vastikkeetta. Omistuksen siirtoajankohdaksi on neuvoteltu 1.1.2026.

Kaupunki ei vastaa luovuttajalle tästä luovutuksesta mahdollisesti aiheutuvista veroseuraamuksista tai muista julkisoikeudellisista maksuista.

Kohteen siirron yhteydessä on tarpeen siirtää kaupungin vastattavaksi myös kohteen jäähdytyskoneisto, jonka Hakametsä 3 Oy on hankkinut Nordea Rahoitus Suomi Oy:ltä leasing-sopimuksella. Sopimuksen saatavat ovat 131 227,80 euroa päivämäärällä 31.10.2025. Sopimus päättyy 31.5.2027, jolloin koneiston jäännösarvo on 29 800,00 euroa lisättynä kulloinkin voimassa olevalla arvonnalisäverolla. Kaupunki vastaisi sopimuksen vuokrista ja jäännösarvosta 1.1.2026 lähtien. Sopimuksen siirtokulu on 300 € (alv 0 %) ja siitä vastaa siirronsaaja. Jäähdytyskoneen leasing-sopimuksen siirron ehtona on, että jäähallin luovutuskirja on hyväksytty ja allekirjoitettu.

Jäähallin luovutuksen ja leasing-sopimuksen siirron ehdoista sovitaan tarkasti luovutuskirjassa, alkuperäisessä leasing-sopimuksessa ja leasing-sopimuksen siirtosopimuksessa.

Luovutuskirjan allekirjoituksin päätetään 31.12.2025 Hakametsä 3 Oy:n ja kaupungin välinen 16.5.2024 laadittu maanvuokrasopimus (837-243-3771-0004-L1). Maanvuokrasopimuksen alkuperäinen päättymispäivä oli 31.3.2054. Selvyyden vuoksi todetaan, että maanvuokrasopimuksen päättymisestä tehdään erikseen kiinteistöjohtajan päätös.

Toimivalta: Hallintosäännön 21 §:n 2 momentin 4) kohdan perusteella asunto- ja kiinteistölautakunta päättää alle 2 000 000 euron arvoisten rakennusten sekä niihin liittyvien tilojen ja alueiden sekä luonnonvarojen myymisestä tai muusta luovuttamisesta ja hankkimisesta.

Tiedoksi

Markku Mattila ja Antti Klaara/Hakametsä 3 Oy, Riitta Laaksonen / Nordea Oyj, Henri Lievonon, Niko Suoniemi, Pasi Kamppari, Tilaomaisuus, Tilapalvelut, kitiatalous

Liitteet

1 Liite Akila 18.12.2025 Luovutuskirja Tesoman jäähalli 2.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetettiin nähtäväksi 23.12.2025 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 23.12.2025

Muutoksenhakuviranomainen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

23.12.2025

Hanna Sandström

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§249

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.